



LINEE GUIDA PER L'ACCESSO ALL'EDIFICIO POVO ZERO

Orario di apertura dell'edificio Povo Zero

Lunedì – Venerdì: 7.30 – 20.00

Sabato, Domenica e Festivi: solo autorizzati

Accesso fuori orario - condizioni generali:

- Durante gli orari serali e festivi, può accedere alla sede solo personale che lavora nella sede (compreso il personale degli enti ospitati)
- In attesa dell'attivazione di sistemi automatici di riconoscimento (es lettori tessere), chi intende accedere alla sede fuori orario deve avere autorizzazione esplicita dal Direttore del proprio Dipartimento (per gli enti ospitati dal Direttore del Dipartimento di Fisica).
- La necessità di accedere fuori orario deve essere comunicata via e-mail al Direttore del Dipartimento, prof. Giulio Monaco, mettendo in copia la portineria e la segreteria del dipartimento (salvo esigenze puntuali e limitate del tempo di cui al successivo punto 1)
- L'accesso serale e festivo avviene esclusivamente dall'ingresso principale; chi accede deve passare alla reception, identificarsi (il personale della reception può richiedere un documento di identità), indicare sull'apposito registro il proprio nominativo ed il locale/laboratorio dove si recherà; alle uscite il personale dovrà recarsi nuovamente in portineria per segnare la propria uscita. Chi rimane in sede fuori orario, è analogamente tenuto a passare alla reception, segnalare la propria presenza e la poi la propria uscita sul registro.

Inoltre:

- 1) Per accessi fuori orario limitati nel tempo in caso di necessità puntuale (esempio libro dimenticato in ufficio, misura da controllare, computer da spegnere, ...) la permanenza massima è di 15 minuti
- 2) L'accesso prolungato nelle ore serali è concesso, solo fino alle ore 24, esclusivamente ai laboratori di ricerca (esclusi gli studi e i laboratori didattici)
- 3) Per accesso prolungato durante il weekend per motivi urgenti e limitatamente ai laboratori di ricerca: la segnalazione al Direttore del Dipartimento di Fisica deve essere comunicata via mail entro il mercoledì precedente, con indicazione dell'orario e dell'addetto antincendio disponibile a presenziare alle misure.
- 4) La presenza fuori orario nei laboratori è consentita solo se si è almeno in due, che dovranno rimanere in contatto visivo durante la loro permanenza. Se si svolgono attività a rischio d'incendio (es manipolazione prodotti infiammabili, utilizzo fiamme libere...), è necessario che una di queste persone sia un addetto antincendio.